

四川省总工会

川工网社字〔2020〕23号

关于举办 2020 年四川省劳动领域社会组织 公益创投活动的通知

省总机关各部门（产业），各市（州）总工会社会联络工作部门：

为认真贯彻落实《中华全国总工会关于工会购买社会组织服务的意见》精神，更好发挥工会联系引导劳动领域社会组织服务职工作用，力争为职工群众提供优质高效的公共服务，四川省总工会将举办 2020 年四川省劳动领域社会组织公益创投活动，面向全省劳动领域社会组织公开招募、评选服务职工的公益创投项目，并给予一定资金支持项目落地实施。现将有关事项通知如下。

一、活动名称

2020 年四川省劳动领域社会组织公益创投活动。

二、活动时间

2020年11月至2021年10月。

三、举办单位

主办单位：四川省总工会；

承办单位：四川协力公益发展中心。

四、活动安排

（一）组织动员（2020年11月3日至11月中旬）

通知发布后，各市（州）总工会通过官方网站、微信公众号、川工之家APP等渠道开展宣传，广泛动员本地区劳动领域社会组织积极参加活动。

11月中旬，省总工会将在成都举办“2020年四川省劳动领域社会组织公益创投活动见面会”，介绍工会工作及公益创投活动相关情况，邀请省总相关部门人员现场答疑。会议具体时间和地点在“四川省劳动领域社会组织公益创投”微信群内另行通知（文末扫描二维码加入微信群）。

（二）项目申报（2020年11月3日至11月27日）

通过社会组织自荐和工会组织推荐的方式进行项目申报，按照时间节点和相关要求报送申报资料。

（三）项目初评（2020年11月28日至12月6日）

承办单位组织相关人员对项目申报材料进行汇总，对申报单位进行资质认定，并组织评审专家组分组对申报项目逐一进行打

分，评选出得分前 20 名的申报项目，进入项目终评环节。

（四）项目终评（2020 年 12 月底）

组织进入终评的社会组织开展路演活动，邀请省总相关部门负责人、社会组织工作专家、职工代表对入围项目进行现场评审，确定 10 个优秀公益创投项目，评审结果在四川省总工会官方网站进行公示。

（五）资金支持（2021 年 1 月）

本次活动用于支持项目实施的预算经费共计 40.5 万元，每个申报项目资金额度建议为 3 万至 5 万元。省总工会将会同承办单位对 10 个优秀公益创投项目进行评估，根据每个项目的具体情况分别确定项目资金额度，支持项目落地实施。资金拨付分三次进行：项目签订协议后拨付总金额的 70%；项目中期评估合格后拨付总金额的 20%；项目结项验收合格后拨付总金额的 10%。

（六）项目实施（2021 年 1 月至 2021 年 10 月）

项目实施周期最长不超过 10 个月，即 2021 年 1 月至 2021 年 10 月。承办单位将采取“线上+线下”相结合的方式，对 10 个优秀公益创投项目进行日常联系、督促检查和工作支持，组织中期和结项评估，督促项目实施社会组织按照相关要求规范使用项目资金，保证项目成效。

（七）验收总结（2021 年 10 月）

项目完成后，四川省总工会会同承办单位对各项目实施情况

和资金使用情况进行验收，验收合格后拨付项目尾款。所有项目验收合格后，承办单位向省总工会提供项目总结报告。

五、项目内容

申报项目以服务广大职工群众为主，重点围绕货车司机、快递员、护工护理员、家政服务员、商场信息员、网约送餐员、房产中介员、保安员等“八大群体”和环卫工人、农民工等劳动群体，提供生产服务类、生活服务类、职业发展类、法律服务类、文体服务类、心理服务类、困难帮扶类等专业化服务。主要包括但不限于以下方面内容：自护教育、亲子关爱、职业尊重、技能培训、法律服务、文体活动、心理服务、困难帮扶等。

项目内容要聚焦工会主责主业，以职工需求为导向，充分发挥社会组织优势，为职工提供精准、高效、优质、专业服务。通过项目实施，进一步延伸工会服务职工手臂，促进工会提高服务职工能力，拓宽工会服务职工领域，完善工会公共服务供给体系，全面提升职工群众的获得感、幸福感、安全感。

六、申报条件

申报项目的社会组织须具备以下条件：

1. 已在民政部门依法登记，按时参加年度检查并合格；
2. 持续运营1年以上，获得各方支持资金10万元以上；
3. 具有完善的内部组织架构、项目管理、财务管理等相关制度；

4. 具有独立的银行账户;
5. 具有良好的社会信誉;
6. 有实施相关项目的经验;
7. 有 3A 以上评估等级 (有效期内), 同等条件下优先考虑;
8. 四川省工会购买社会组织服务承接主体库中的成员单位, 同等条件下优先考虑。

七、申报方式

(一) 申报单位认真填写《2020 年四川省劳动领域社会组织公益创投项目申请表》(见附件 1), 并按要求提供相应证明材料, 统一发送至邮箱: xlgongyi@sina.com, 邮件名称格式为“四川省劳动领域社会组织公益创投活动—XX 项目—XX 市(州)”。

(二) 申报时间截至 2020 年 11 月 27 日, 逾期不再受理。

(三) 申报材料需真实、详细和完整, 联系人、联系电话和邮箱地址等重要信息, 务必准确。申报表中涉及相关单位盖章的请加盖公章, 并以扫描或照片的方式进行上传。项目申报表内容有误, 造成项目申报后续工作无法正常推进的, 责任由申报单位自行承担。

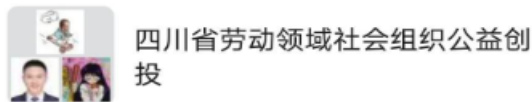
八、工作要求

(一) 各市(州)总工会要高度重视, 加强组织领导, 安排专人负责, 积极引导本地区劳动领域社会组织踊跃参与申报, 已开展四川省工会购买社会组织服务承接主体库建设工作的市(州)

工会，原则上推荐申报项目数量不得少于 3 个。

(二) 有意愿参加公益创投活动见面会的社会组织，请确定 1 至 2 名参会人员，填写《2020 年四川省劳动领域社会组织公益创投活动社会组织见面会报名表》(见附件 2)，于 11 月 9 日前发送至邮箱：xlgongyi@sina.com。

(三) 各市(州)总工会负责此项工作的同志及有意愿参加公益创投活动的社会组织扫描下方二维码入群：



联系人：宁 静（四川省总工会），18802803521

张玉宁（四川协力公益发展中心），18802807332

附件：1. 2020 年四川省劳动领域社会组织公益创投项目申报

报表

2. 2020年四川省劳动领域社会组织公益创投活动社会组织见面会报名表

四川省总工会网络和社会工作部

2020年11月6日



附件 1

项目编号:

2020 年四川省劳动领域社会组织 公益创投项目申请表

项目名称: _____

申报单位: _____

负责人: _____

申报时间: _____

推荐单位: _____

四川省总工会制

2020 年 11 月

填表说明

一、本表首页的项目编号由承办单位填写，申报单位不填。

二、本表由项目申报单位负责填写。填写内容必须客观真实、完整明确，全面反映申报单位及申报项目的真实情况。申报单位栏加盖单位公章。

三、请直接填写有关内容或者在相应选项上打“√”；有“其他”的项目请具体注明。

四、表中栏目如不够填写，可另附加页。加页需紧接着该栏目之后，并在右上角注明栏目加页。

五、没有的事项填写“无”或“零”。

六、“三、项目负责人情况”中涉及相关单位盖章的请加盖公章，该页以扫描或照片的方式进行上传。

一、申报单位基本情况

社会组织名称 (全称)				
申报单位性质	<input type="checkbox"/> 民办非企业单位 <input type="checkbox"/> 社会团体 <input type="checkbox"/> 基金会			
推荐单位				
登记机关(全称)		登记或备案时间		
登记编号		登记或备案地址		
法人代表姓名		法人代表 学历及专业		
开户银行		开户名称		
账号				
工作人员情况：(说明人数) 专职人员：____人； 兼职人员：____人； 专业社会工作者：____人； 志愿者：____人。				
近两年年检情况：(在相应方框内打“√”)				
	合格	基本合格	不合格	未参加
2018年	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2019年	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
组织宗旨、业务范围、近年主要工作情况： (可另附页)				

二、申请项目情况

项目名称	
服务区域	
项目周期	年 月 日至 年 月 日
项目类别	<input type="checkbox"/> 生产服务类 <input type="checkbox"/> 生活服务类 <input type="checkbox"/> 职业发展类 <input type="checkbox"/> 法律服务类 <input type="checkbox"/> 文体服务类 <input type="checkbox"/> 心理服务类 <input type="checkbox"/> 困难帮扶类 <input type="checkbox"/> 其它
项目切入点	
一、项目往年开展情况简要介绍（500字以内）	
该栏目由往年已开展项目填写，新增项目不填写。	
二、项目方案阐述	
（一）项目实施背景及需求分析（600字以内）	

(二) 项目目的、目标 (500 字以内)

(三) 项目实施安排

1. 项目启动阶段安排 (含时间、服务内容等)

2. 项目中期阶段安排（含时间、服务内容等）

--

3. 项目完成阶段安排（含时间、服务内容等）

--

（四）目标达成评估指标

目标 1			
预期产出 (该目标下的 总产出)	目标达成的评 估内容	目标达成的衡量指标	目标达成的支 撑材料

目标 2			
预期产出 (该目标下的 总产出)	目标达成的评 估内容	目标达成的衡量指标	目标达成的支 撑材料
目标 3			
预期产出 (该目标下的 总产出)	目标达成的评 估内容	目标达成的衡量指标	目标达成的支 撑材料
(表格不够, 请自行添加)			
(五) 项目预期成效 (300 字以内)			

(六) 项目沟通机制 (400 字以内)	
(包含项目团队内部、项目团队与督导单位等沟通机制)	
(七) 社会资源整合情况 (300 字以内)	
(在执行项目中, 拟动员、调用的社会资源)	
三、项目资金投入	
(一) 经费来源	
1. 财政支持资金	元
2. 配套资金	元
3. 自有资金	元
4. 其他资金支持 (注明-----)	元

(二) 省总工会资助资金用途 (尽量详细完整)

资金类别	支出项目	支出明细	金额 (元)
人员劳务			
		合计金额 (元)	
活动经费			
		合计金额 (元)	
项目管理费			
项目税费			
其他支出			
	合计金额 (元)		

(三) 其他项目资金用途

该栏目填写财政资助资金外（配套资金、自有资金及其他资金）的项目资金使用情况。（表格不够请自行添加）

资金类别	支出项目	支出明细	金额（元）
		合计金额（元）	
		合计金额（元）	

三、申报单位项目负责人情况

姓名		性别		出生年月			
民族		籍贯		政治面貌			
学历/学位				职称/职务			
社工专业资格	<input type="checkbox"/> 助理社工师 <input type="checkbox"/> 社工师 <input type="checkbox"/> 社工专业教育背景 <input type="checkbox"/> 无						
工作单位及职务							
联系地址				邮政编码			
其他社会职务				身份证号码			
手机号码				电子邮箱			
本人简历							
自何年月至何年月	在何地区何单位			职务			
项目其他主要成员							
姓名	性别	年龄	工作单位	全职 /兼职	学历/学位	职称/职务	社工从 业年限

项目实施机构承诺书

我单位保证_____（项目名称）_____申报材料真实、合法、有效，已制定项目实施计划、方案，确保项目如期完成。将按有关规定，接受项目监管、审计和评估，并承担相应责任。

（盖章）

年 月 日

四、补充材料（请附页）

1. 申报机构注册登记证书相关材料复印件，近2年年检合格证明等相关材料复印件。
2. 项目负责人身份证复印件、项目负责人及参加项目专业人员证明材料（社工证书或者专业学历证明复印件）。
3. 其他相关印证材料。

附件 2

2020 年四川省劳动领域社会组织 公益创投活动社会组织见面会报名表

填报单位：

填报人：

联系方式：

序号	姓名	性别	工作单位及职务	联系电话	备注
1					
2					